

Avviso pubblico per il conferimento, ex art. 15-octies del Decreto Legislativo n. 502/1992 e s.m.i., di incarico per n. 15 Collaboratore Amministrativo, n. 2 Collaboratore Amministrativo – Area Informatica, n. 5 Assistente Sociale, n. 5 Fisioterapista, n. 5 Infermiere, n. 5 Operatore Socio Sanitario, n. 5 Psicologo per la durata di anni uno, con facoltà di rinnovo, con l'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo determinato di diritto privato nell'ambito della attuazione del DM 77 del 23/05/2022, "Accesso unico al sistema delle prestazioni socio-sanitarie" – utilizzo linea progettuale 2.1 PSN 2011 "Accesso Unico al Sistema delle prestazioni Socio Sanitari - Punto Unico di Accesso".

Richiamato l'art. 15-octies del decreto legislativo n.502/92 e s.m.i., che riconosce alle Aziende del S.S.N. la facoltà di stipulare contratti di diritto privato a tempo determinato per l'attuazione di progetti finalizzati, non sostitutivi dell'attività-ordinaria, questa Azienda indice, ai sensi della richiamata disposizione di legge e in esecuzione della deliberazione n. 2213 del 15.09.2022 avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi che determinano l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato di diritto privato di:

<i>Figura professionale</i>	<i>Numero</i>
Collaboratore Amministrativo	15
Collaboratore Amministrativo – area informatica	2
Assistente Sociale	5
Fisioterapista	5
Infermiere	5
Oss	5
Psicologo	5

con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e per la durata di un anno, con facoltà di rinnovo alla scadenza del contratto ai sensi dell'art. 3 del "Regolamento per la stipula di contratti a tempo determinato ex art. 15 octies del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i." adottato con deliberazione n. 3284 del 23/12/2021.

I titolari di incarico dovranno svolgere tutte le attività connesse all'incarico nel rispetto degli indirizzi aziendali in relazione all'attuazione del D.M. 77 del 23/05/2022, "Accesso unico al sistema delle prestazioni socio-sanitarie" – utilizzo linea progettuale 2.1 – PSN 2011 "Accesso Unico al Sistema delle prestazioni Socio Sanitarie (PUA)".

A tal proposito il D.M. 77/2022 promuove un modello organizzativo integrato e multidisciplinare per l'erogazione di interventi sanitari all'interno delle Case di Comunità.

L'attività della linea progettuale del presente avviso prevede l'attuazione delle seguenti azioni:

- Consolidare l'organizzazione della "Rete di Cure Domiciliari" nel territorio provinciale migliorando la qualità dei PUA già implementati in ambito aziendale mediante attività di start-up come prevista da deliberazione approvata dalla stessa Azienda.
- Realizzazione e completamento di un sistema informativo delle cure domiciliari integrato con i soggetti della rete: MMG e PLS, Presidi Ospedalieri (Caltanissetta, Gela, Mazzarino Mussomeli, Niscemi, San Cataldo).
- Assicurare la formazione/aggiornamento degli operatori del PUA tenuto conto delle competenze specifiche necessarie ai livelli organizzativi previsti dal DM 77 del 23/05/2022 concernente i nuovi modelli per lo sviluppo dell'assistenza territoriale nel Servizio Sanitario nazionale.



- Procedere all'implementazione dell'organizzazione dei Servizi Territoriali, quale Centro di erogazione delle cure Intermedie e luogo in cui si articolano oltre che i processi sanitari anche quelli di tipo sociale.

Il Referente del progetto avrà cura di impartire agli incaricati le indicazioni per lo svolgimento delle attività richieste e attestare la regolarità ed adeguatezza delle prestazioni. La definizione dei tempi e delle modalità di esecuzione delle prestazioni sono definite dal Responsabile del progetto secondo specifica programmazione. Gli incaricati avranno il vincolo della riservatezza delle informazioni che riguardano l'Azienda, nonché del rispetto del patto di non concorrenza. Agli incaricati non potranno essere affidati poteri gestionali autonomi né compiti di rappresentanza dell'Azienda.

Requisiti generali di ammissione:

Per l'ammissione all'incarico tutti gli aspiranti dovranno risultare in possesso, a pena di esclusione dall'avviso, dei seguenti requisiti generali e specifici:

1. Cittadinanza italiana (ovvero equiparazioni ai sensi della normativa vigente);
2. Godimento dei diritti politici e Civili;
3. Di essere iscritto nelle liste elettorali del proprio Comune di residenza;
4. Inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti;
5. Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
6. Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
7. Di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
8. Di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
9. Idoneità fisica al lavoro, che sarà accertata a cura dell'Azienda prima dell'avvio del rapporto.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE PER FIGURA PROFESSIONALE:

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO

- Laurea vecchio ordinamento (Diploma di Laurea) o diploma di Laurea quinquennale equipollente in: Giurisprudenza, Scienze Politiche ed in Economia e Commercio. La prova dell'equipollenza dovrà essere dimostrata dal candidato a pena di esclusione, ed accertata dall'UOC Risorse Umane
- Laurea Specialistica (DM 509/99) in Scienze Economico Aziendali 84/S, Scienze dell'Economia 64/S, Giurisprudenza 22/S, Teoria e Tecniche della normazione e dell'informazione giuridica 102/S, Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali 57/S, Relazioni internazionali 60/S, Scienze delle pubbliche amministrazioni 71/S;
- Laurea Magistrale (DM 270/04) in Scienze dell'Economia LM-56, Scienze Economico Aziendali LM-77, Giurisprudenza LMG/01, Servizio Sociale e politiche sociali LM-87, Relazioni Internazionali LM-52, Scienze delle Pubbliche Amministrazioni LM-63, Finanza LM -16;
- Comprovata esperienza lavorativa e professionale di almeno 12 mesi presso il SSN nel profilo professionale messo a selezione e per il quale s'intende concorrere.

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO – AREA INFORMATICA

- Diploma di Laurea (DL) in informatica, Ingegneria informatica, Ingegneria delle telecomunicazioni, Ingegneria elettronica, Ingegneria gestionale, Ingegneria Biomedica, Matematica, ovvero laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM) in una qualunque delle classi di laurea di possibile equiparazione ai sensi del decreto 9 Luglio 2009 "Equiparazioni



tra diplomi di lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex decreto n. 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici" del Ministro dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca di concerto con il Ministro della Pubblica Amministrazione e l'Innovazione, pubblicato sulla G.U. – serie generale n. 233 del 7 ottobre 2009, nonché ogni altro titolo di studi equipollente a dette lauree (DL o LS o LM) in base alla normativa vigente.

- Comprovata esperienza lavorativa e professionale di almeno 12 mesi presso il SSN nel profilo professionale messo a selezione e per il quale s'intende concorrere

ASSISTENTE SOCIALE

- Titolo di studio abilitante all'iscrizione all'Albo degli Assistenti Sociali (Laurea Magistrale o Laurea Triennale),
- Iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali documentata con data non anteriore a sei mesi;
- Comprovata esperienza lavorativa e professionale di almeno 12 mesi presso il SSN nel profilo professionale messo a selezione e per il quale s'intende concorrere

FISIOTERAPISTA

- Diploma di laurea previsto dal vigente ordinamento o titolo equipollente riconosciuto ai fini dell'esercizio dell'attività professionale;
- Iscrizione all'albo professionale documentata con data non anteriore a sei mesi;
- Possesso di specifici attestati formativi e documentate esperienze nell'ambito della Pubblica Amministrazione.
- Comprovata esperienza lavorativa e professionale di almeno 12 mesi presso il SSN nel profilo professionale messo a selezione e per il quale s'intende concorrere

INFERMIERE

- Diploma di laurea di 1° livello (L) di Infermiere (Classe L/SNT1 – Classe delle lauree in professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica) ovvero diploma universitario di Infermiere (D.M. n. 739 del 14.09.1994) o titoli equipollenti ai sensi del D.M. Sanità 27/07/2000.
- Titolo di studio conseguito all'estero che deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso, il riconoscimento di equipollenza/equivalenza al titolo italiano rilasciato dalle competenti autorità. Il candidato dovrà allegare il relativo provvedimento di riconoscimento.
- Iscrizione all'albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia documentata con data non anteriore a sei mesi
- Comprovata esperienza lavorativa e professionale di almeno 12 mesi presso il SSN nel profilo professionale messo a selezione e per il quale s'intende concorrere

OPERATORE SOCIO SANITARIO

- Essere in possesso della qualifica di Operatore Socio Sanitario conseguito a seguito del superamento del corso di formazione di durata annuale previsto dagli artt. 7 e 8 dell'accordo tra il Ministro della Sanità, il Ministro per la Solidarietà Sociale e le Regioni e le Province



Autonome di Trento e Bolzano del 22 febbraio 2001, attuato in sede di Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato e le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano; titolo conseguito ai sensi della Legge Regionale 16/08/2001 n. 20 e successive modifiche; ovvero: titolo equipollente ai sensi delle Deliberazioni di Giunta Regionale n. 2230/2002 e 3973/2002.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza ai sensi della vigente normativa in materia ovvero la dichiarazione dell'avvio della richiesta di equivalenza del titolo posseduto al titolo richiesto dal bando con la procedura di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 (sito web: <http://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/dipartimento/22-02-2016/modulo-la-richiestadellequivalenza-del-titolo-di-studio-stranieri>). Il possesso del titolo di studio espressamente richiesto non è derogabile;

- Essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado, ovvero l'assolvimento dell'obbligo scolastico.
- Comprovata esperienza lavorativa e professionale di almeno 12 mesi presso il SSN nel profilo professionale messo a selezione e per il quale s'intende concorrere

PSICOLOGO

- Diploma di laurea quinquennale previsto dal vigente ordinamento o titolo equipollente riconosciuto ai fini dell'esercizio dell'attività professionale;
- Iscrizione all'albo documentata con data non anteriore a sei mesi;
- Comprovata esperienza lavorativa e professionale di almeno 12 mesi presso il SSN nel profilo professionale messo a selezione e per il quale s'intende concorrere

Il Candidato non dovrà godere del trattamento di quiescenza.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

MODALITÀ DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione al concorso pubblico va presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, accedendo al seguente indirizzo web: <https://aspcaltanissetta.selezionieconcorsi.it>, compilando lo specifico modulo on line secondo le istruzioni riportate nell'ALLEGATO I che costituisce parte integrante del presente bando.

La domanda di partecipazione deve essere presentata il giorno successivo la relativa pubblicazione dell'avviso sul sito Web Aziendale ed entro il 15° giorno.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Pertanto eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

La domanda potrà essere sottoscritta nei seguenti modi:

- sottoscrizione con firma digitale del candidato, corredata da certificato;
- sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e successiva scansione della stessa.

La validità di ricezione della corrispondenza è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna.

L'amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file.

Il candidato che intenda concorrere a diverse discipline, dovrà presentare una domanda, con relativa documentazione allegata, per ciascuna disciplina, pena l'esclusione dal concorso.



Nella domanda di ammissione al concorso, **REDATA ESCLUSIVAMENTE MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA**, i candidati dichiarano, sotto la propria personale responsabilità e consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti:

- il cognome, nome, codice fiscale, luogo e data di nascita;
- l'indirizzo di posta elettronica certificata personale;
- la residenza, il domicilio ed il recapito telefonico;
- il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate e/o gli eventuali procedimenti penali pendenti, ovvero di non aver riportato condanne penale né di essere a conoscenza di procedimenti penali a carico;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati ante 31/12/1985);
- la dispensa o la destituzione dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, ovvero di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, ovvero non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego;
- il possesso dell'idoneità alla mansione specifica del profilo a concorso;
- il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- gli ausili eventualmente necessari per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del D. Lgs. n. 196/2003 per la parte non abrogata;
- il servizio prestato come dipendente presso Pubbliche Amministrazioni e case di cura convenzionate o accreditate;
- il servizio prestato all'estero nel profilo a concorso ai sensi dell'art. 23 DPR 483/1997;
- il servizio militare/servizio civile prestato;
- i titoli accademici o di studio (laurea magistrale o specialistica, altra laurea sanitaria attinente, master post lauream, dottorato di ricerca);
- le pubblicazioni ed i titoli scientifici;
- le attività formative e professionali (docenza universitaria, partecipazione a convegni/seminari/corsi/congressi, corsi di aggiornamento/formazione con o senza esame finale, corsi di perfezionamento/specializzazione, incarichi co.co.co./co.co.pro/etc. presso Enti del SSN o altre pubbliche amministrazioni, attività resa in qualità di dipendente o in regime di contratto atipico presso strutture private);
- gli eventuali titoli di preferenza, precedenza o riserva previste dalle disposizioni di legge;
- l'accettazione, in caso di nomina, di raggiungere qualunque sede dell'ASP indicata dalla Direzione Aziendale;
- di avere preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni del presente avviso.

La mancata sottoscrizione della domanda con firma digitale o autografa e, in quest'ultimo caso, la mancanza della copia del documento di identità, costituisce motivo di esclusione. L'omissione



nella domanda anche di una sola dichiarazione relativa ai requisiti richiesti, non altrimenti rilevabili, determina l'esclusione.

Il candidato è tenuto a comunicare tempestivamente l'eventuale modifica del proprio indirizzo PEC. L'Azienda declina ogni responsabilità per dispersioni di comunicazioni dipendenti da inesatta comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, ovvero per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Il candidato dovrà provvedere, obbligatoriamente, al versamento del contributo di partecipazione al concorso pari ad € 10,00 da effettuarsi con le seguenti modalità:

- bonifico bancario utilizzando il codice IBAN intestato ad ASP CALTANISSETTA IT68YO10051670000000218700.

Dovrà altresì essere obbligatoriamente indicata come causale: "Titolo del Concorso - cognome e nome del candidato".

Il contributo versato pari ad € 10,00 non verrà rimborsato, anche nel caso di revoca della presente procedura.

La ricevuta del pagamento effettuato dovrà essere scansionata e allegata alla domanda telematica.

Documentazione da allegare alla domanda (da dichiarare ai sensi del d.p.r. n. 445/2000) a pena l'esclusione:

- Elenco datato e firmato dei documenti prodotti con dichiarazione di conformità all'originale (dichiarazione di notorietà art. 19 e 47 DPR 445/2000);
- Curriculum formativo e professionale-culturale
- Copia di valido documento di riconoscimento;
- i candidati che dichiarano di essere beneficiari della legge n. 104/92 al fine di godere, qualora indispensabile, dell'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap, dovranno allegare idonea certificazione medica;
- la ricevuta di pagamento del contributo di partecipazione al concorso pari a euro 10,00.

Negli stati di servizio occorre indicare la posizione funzionale, la qualifica rivestita, la disciplina nella quale il servizio è stato prestato, data di inizio e fine servizio, la tipologia del rapporto di lavoro (subordinato/collaborazione/part-time/full-time).

Nelle dichiarazioni relative a servizi prestati presso pubbliche amministrazioni deve essere sempre indicato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma art. 46 DPR 761/79, in presenza dei quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

La partecipazione a corsi di aggiornamento, convegni, congressi seminari può essere documentata con autocertificazione ovvero possono essere prodotte copie dei relativi attestati di partecipazione.

Le pubblicazioni potranno essere valutate solo se edite a stampa ed allegate nel loro testo integrale, in originale o in copia conforme ai sensi della legge.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono cause di esclusione:

- il mancato possesso di uno dei requisiti generali e/o specifici di ammissione,
- la mancata sottoscrizione dell'istanza di partecipazione,
- il mancato rispetto delle modalità per l'invio e la compilazione della domanda di partecipazione,
- la presentazione di dichiarazioni false o mendaci,
- l'utilizzo di una casella di posta elettronica certificata non personale,

- il mancato rilascio dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali,
- il mancato versamento della tassa per la presentazione delle domande.
- La comunicazione dell'esclusione verrà notificata a mezzo PEC entro trenta giorni dall'esecutività del provvedimento deliberativo.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale, ai sensi dello specifico regolamento vigente in materia di stipula dei contratti a tempo determinato ex art. 15 octies del d.lgs. 502/92 e s.m.i.

PROVE D'ESAME

Per il punteggio attribuibile alla prova/colloquio (inerente l'avviso) ed ai titoli allegati all'istanza e per il punteggio minimo necessario al superamento delle prove previste, si richiama quanto indicato nel regolamento per la stipula dei contratti a tempo determinato ex art. 15 octies del d.lgs. 502/92 e s.m.i.

Il Candidato ammesso alla selezione riceverà la PEC di convocazione al colloquio almeno 5 giorni prima della data prevista per il suddetto colloquio.

Il colloquio verterà su materie ed istituti afferenti ai contenuti che formano oggetto dell'azione progettuale da attuare.

Il superamento del colloquio è condizione indispensabile ai fini dell'inserimento del Candidato nella graduatoria finale di avviso.

La mancata presentazione del Candidato al colloquio sarà causa di esclusione dal presente avviso.

ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I vincitori del concorso saranno invitati dall'Amministrazione a presentare, entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione, a pena di decadenza dalla nomina, i documenti che l'Amministrazione stessa indicherà con specifica richiesta, al fine di potere procedere alla verifica della sussistenza dei requisiti e alla successiva stipula del contratto di lavoro individuale nel quale sarà indicata la data di inizio del servizio.

Scaduto il termine assegnato al vincitore l'Azienda darà comunicazione di non dar luogo alla stipula del contratto, dichiarando il candidato rinunciatario.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ogni candidato dovrà rendere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e s.m.i. ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, a pena di esclusione dal concorso. I dati forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per lo svolgimento delle procedure e saranno trattati per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

DISPOSIZIONI FINALI

L'azienda si riserva la facoltà, in regime di autotutela, di modificare, sospendere il presente concorso, riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, revocare il presente bando, o parte di esso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che i candidati possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.



L'assunzione in servizio dei vincitori potrebbe essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni.

Per la gestione di tutta la procedura di reclutamento pertinente al presente avviso, si richiama tutta la normativa vigente in materia.

MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

L'incarico in argomento avrà durata di anni uno. Detto incarico sarà conferito dal Direttore Generale dell'ASP, con delibera, dopo aver approvato la graduatoria formata dalla Commissione esaminatrice istituita in relazione all'odierno procedimento.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato di diritto privato instaurato ai sensi del presente avviso può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

Il conferimento al Vincitore dell'incarico di cui al presente avviso pubblico verrà disposto, previa adozione di provvedimento ad opera del Direttore Generale di questa ASP, mediante sottoscrizione di contratto individuale di lavoro, ove saranno identificate le condizioni contrattuali, conformi alle disposizioni, di legge e di contratto, applicabili al caso di specie, nonché agli espressi contenuti del presente bando.

I candidati ai quali sarà conferito l'incarico ex art. 15 octies del d.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i. percepiranno un compenso lordo onnicomprensivo annuo come riportato nell'atto deliberativo di pubblicazione dell'avviso sopra richiamato e sottoscriveranno un contratto di incarico di diritto privato a tempo determinato della durata annuale, ex art. 15-octies D.Lgs. 502/92.

INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del decreto legislativo n.196/2003, ad oggetto "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che l'ASP di Caltanissetta tratterà i dati personali di ciascun Candidato, contenuti nell'istanza di partecipazione al presente avviso, nel rispetto della citata normativa che disciplina la raccolta, l'uso e la conservazione dei dati personali.

Si precisa, inoltre, che detti dati verranno utilizzati unicamente ai fini dell'espletamento della procedura dell'avviso in oggetto, nonché ai fini degli adempimenti successivi ad essa correlati.

DISPOSIZIONI FINALI

L'Azienda si riserva la facoltà, per ragioni motivate e/o a proprio insindacabile giudizio, di modificare, prorogare ed eventualmente revocare il presente avviso pubblico.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Ing. Alessandro Caltagirone

